



Утверждаю:
Директор РДК
М.Х.Ильясова
2017г.

Положение о клубном формировании

Театральный кружок "Маленькая луна"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Театральный кружок "Маленькая луна" – это постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение детей от 8 лет, основанное на их потребности в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований участников, а так же на стремлении к получению прикладных знаний в области народного и эстрадного танца в свободное от учёбы время.

1.2. Театральный кружок "Маленькая луна" существует на базе "СДК" (далее Учреждение), реорганизуется и ликвидируется по решению директора Учреждения.

1.3. В своей деятельности Кружок руководствуется:

- Действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом "наименование учреждения";
- Правилами внутреннего трудового распорядка РДК
- Настоящим Положением.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРУЖКА

Цель: Развитие творческих, духовно-нравственных, интеллектуальных, физических качеств детей, обогащение знаниями, повышающими внутреннюю и внешнюю культуру, через приобщение к миру театра.

Исходя из этих целей, предусматривается решение следующих основных задач:

- 2.1. Развитие творческих способностей, памяти, произвольного внимания, творческого мышления, фантазии и воображения;
- 2.2. Развитие навыков актерского мастерства и сценической речи;
- 2.3. Реализация потребностей детей в общении и познании окружающего мира; создание атмосферы доброжелательности в коллективе;
- 2.4. Развитие сотрудничества и сотворчества детей и родителей через показ кукольных спектаклей и создание творческой мастерской.

3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Структура Кружка может включать в себя основную группу и солистов.

3.2. Общая численность участников регламентируются руководителем учреждения.

3.3. В рамках своей деятельности Кружок:

- организует систематические репетиции;
- систематически обогащает и пополняет репертуар постановочными работами, отвечающими интересам участников и критериям художественности;
- регулярно выступает перед зрителями;
- участвует в культурно-досуговых мероприятиях;
- принимает участие в региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, смотрах, других творческих мероприятиях, условия и порядок которых устанавливают их организаторы;
- ежегодно проводит творческие отчёты перед населением;
- использует другие формы творческой работы, в том числе концертно-гастрольную деятельность;
- ежегодно обновляет не менее третьей части текущего репертуара новыми работами.

3.4. Занятия Кружка проводятся согласно расписанию, утвержденному директором Учреждения, не менее 2 раз в неделю, как с основной группой, так и с солистами.

3.5. Занятия проводятся на базе Учреждения.

3.6. Руководитель Кружка ведёт журнал учёта работы коллектива, включающий: список участников коллектива, учёт посещений занятий, расписание занятий, репертуарный план, план работы коллектива на год, отчёт о работе коллектива за год.

3.7. Кружок работает по творческому плану, в котором предусматриваются:

- выпуск новых работ;
- проведение общих репетиций и индивидуальных занятий;
- участие в конкурсах, фестивалях и других культурных акциях;
- концертно-гастрольная деятельность;
- выступления перед зрителями.

3.8. Ежегодные планы и отчёты о деятельности Кружка утверждаются директором Учреждения.

4. РУКОВОДСТВО, ШТАТЫ И ФИНАНСИРОВАНИЕ

4.1. Непосредственное руководство Кружка осуществляет руководитель клубного формирования (далее Руководитель), который назначается и освобождается от должности директором Учреждения.

4.2. Руководитель является штатным работником Учреждения и осуществляет свою деятельность на основании должностной инструкции, утверждённой директором Учреждения.

4.3. Руководитель несёт персональную ответственность за деятельность Кружка.

4.4. Директор Учреждения:

- осуществляет контроль за деятельностью Кружка и обеспечивает необходимые условия для работы, исходя из финансовых возможностей Учреждения;
- определяет необходимую численность работников коллектива и утверждает штаты;
- выделяет помещение для регулярной репетиционной деятельности, исполнительской и другой творческой деятельности, а также наделяет финансовыми и техническими средствами, оборудованием, необходимым для

обеспечения и поддержания высокого уровня работы, исходя из финансовых возможностей Учреждения;

- содействует в организации работ по подготовке и проведению концертов;
- приглашает, в случае необходимости, привлеченных специалистов для оказания услуг по организации деятельности Кружка.

4.6. Рабочим временем штатных сотрудников считается время, затраченное:

- на проведение групповых и индивидуальных репетиций, специальных занятий;
- на репетиции культурно-досуговых мероприятий Учреждения, в которых участвует Кружок;
- на организационные мероприятия по выпуску концертных программ;
- на гастрольные выезды с коллективом;
- на работу по подбору репертуара, созданию сценических костюмов;
- на участие в учебных мероприятиях (семинарах, курсах повышения квалификации);
- на хозяйственную деятельность по благоустройству и оформлению рабочего помещения;
- на художественное оформление концертов.

4.7. Размеры финансирования Кружка Учреждением определяются на основании общих принципов, предусмотренных законодательством РФ, законами Чеченской Республики, и исходя из финансовых возможностей Учреждения;

4.8. Дополнительными источниками финансирования могут являться:

- доходы от концертной деятельности;
- платные услуги специалистов коллектива по проведению обучающих занятий, мастер – классов, семинаров;
- иные источники в соответствии с законодательством РФ.

4.9. Творческие и гастрольные поездки, участие в фестивалях, конкурсах, финансируются за счёт имеющихся на эти цели средств Учреждения, исходя из его финансовых возможностей, доходов от проведения платных мероприятий и другой деятельности, добровольных перечислений спонсоров, организаций, отдельных граждан.

5. ИМУЩЕСТВО КРУЖКА

5.1. Имущество Кружка находится на балансе Учреждения.

5.2. Руководитель Кружка обеспечивает сохранность имущества и использует его строго по целевому назначению.

6. ПООЩРЕНИЯ

6.1. Руководитель Кружка имеет право рекомендовать лучших участников, победителей фестивалей, смотров и конкурсов художественной самодеятельности для награждения в установленном порядке дипломами, грамотами, памяtnыми подарками.

Руководитель клубного формирования _____

С положением ознакомлен (а): _____ Дата 23.01.2017г.