

Положение о порядке уведомления
представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения
в целях склонения государственного гражданского
служащего Министерства культуры Чеченской Республики
к совершению коррупционных правонарушений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства культуры Чеченской Республики к совершению коррупционных правонарушений (далее - Положение), разработано в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (ч. 1), ст. 6228), подпунктом "е" статьи 2 общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 33, ст. 3196; 2007, № 13, ст. 1531; 2009, № 29, ст. 3658) и регламентирует процедуру уведомления государственным гражданским служащим Министерства культуры Чеченской Республики (далее - государственный служащий) представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, а также регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в нем сведений.

1.2. Государственный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

1.3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений осуществляется государственным служащим в письменной форме произвольно или по рекомендуемому образцу (приложение № 1 к настоящему Положению) не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к государственному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений путем передачи уведомления уполномоченному

представителем нанимателя (работодателя) лицу или направления такого уведомления по почте.

1.4. Государственный служащий о фактах склонения его к совершению коррупционных правонарушений может уведомить органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить, в том числе с указанием содержания уведомления, представителю нанимателя (работодателя).

1.5. В случае нахождения гражданского служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения гражданской службы он обязан в течение суток с момента прибытия к месту прохождения службы письменно уведомить представителя нанимателя (работодателя) о факте склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

1.6. В уведомлении должны быть отражены следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество, замещаемая должность и структурное подразделение, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к государственному служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия). Если уведомление направляется государственным служащим, указанным в пункте 3.6. настоящего Положения, указывается фамилия, имя, отчество и должность государственного служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;
- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить государственный служащий по просьбе обратившихся лиц;
- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционным правонарушениям;
- способ и обстоятельства склонения к коррупционным правонарушениям, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционных правонарушений.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений.

1.7. Согласно статье 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" невыполнение гражданским служащим требований Положения является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Прием и регистрация уведомлений

2.1. Уведомление государственного служащего о фактах обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подается им на имя Министра культуры Чеченской Республики через общий отдел.

2.2. Уведомление регистрируется в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Министерства культуры Российской Федерации к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) (приложение № 2 к настоящему Положению). Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и заверены оттиском печати Министерства культуры Чеченской Республики. Ведение Журнала возлагается на уполномоченное лицо общего отдела.

2.3. После регистрации уведомления в Журнале заполняется талон, который состоит из двух частей: талона-корешка и талона-уведомления (приложение № 3 к настоящему Положению). Государственному служащему выдается под роспись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем уведомление, даты и времени его регистрации, а талон-корешок остается у уполномоченного лица общего отдела.

В случае если уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется государственному служащему, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача талона-уведомления не допускаются.

2.4. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается общим отделом.

3. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений

3.1. Зарегистрированное уведомление в тот же день (за исключением нерабочих дней) передается на рассмотрение представителю нанимателя (работодателю) или лицу, его замещаемому, для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений.

3.2. Организация проверки сведений о случаях обращения к государственному служащему в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным государственным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется общим отделом по поручению представителя нанимателя (работодателя) во взаимодействии, при необходимости, с другими структурными подразделениями путем проведения бесед с государственным служащим, подавшим уведомление (указанным в

уведомлении), получения от государственного служащего пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении, направления уведомлений в Прокуратуру Российской Федерации, МВД России, ФСБ России.

3.3. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, осуществляется должностными лицами Министерства культуры Чеченской Республики в пределах своих полномочий в срок, не превышающий 10 дней с даты его регистрации уведомления в Журнале. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется общим отделом представителю нанимателя (работодателю) или лицу, его замещающему, для принятия решения о направлении информации в органы прокуратуры или другие государственные органы.

3.4. При принятии представителем нанимателя (работодателя) решения о направлении уведомления в Прокуратуру Российской Федерации, МВД России, ФСБ России, отправка осуществляется не позднее 10 дней с даты его регистрации в Журнале. Уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них по компетенции. При направлении уведомления одновременно в несколько федеральных государственных органов в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

3.5. Проверка сведений о случаях обращения к государственному служащему в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным государственным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений проводится Прокуратурой Российской Федерации, МВД России, ФСБ России в соответствии с законодательством Российской Федерации. Результаты проверки доводятся до представителя нанимателя (работодателя).

3.6. Государственный служащий, которому стало известно о факте обращения к иным государственным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, либо о совершении государственным служащим коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом представителя нанимателя (работодателя) в порядке, определенном настоящим Положением.

3.7. Государственный служащий, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о факте обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, о факте совершения другими гражданскими служащими коррупционных правонарушений в соответствии с положениями статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" находится под защитой государства.

Приложение № 1
к Положению о порядке уведомления
представителя нанимателя
(работодателя) о фактах обращения в
целях склонения государственного
гражданского служащего Министерства
культуры Чеченской Республики
к совершению коррупционных
правонарушений

Министру культуры
Чеченской Республики

_____ (Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О. государственного служащего,
должность,

_____ структурное подразделение,

_____ место жительства, телефон)

**Уведомление
о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционного
правонарушения государственного гражданского служащего
Министерства культуры Чеченской Республики
(рекомендуемый образец)**

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых поступило обращение

_____ к государственному служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-
либо лиц

_____ в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения,

_____ дата, место, время, другие условия)

2. _____
(подробные сведения о коррупционном правонарушении, которое должен был бы
совершить

государственный служащий по просьбе обратившихся лиц)

3.

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

склоняющем к коррупционному правонарушению)

4.

(способ и обстоятельства склонения к коррупционным правонарушениям

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии) принять

предложение лица о совершении коррупционных правонарушений)

Приложение:

(перечень прилагаемых материалов)

(дата)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Приложение № 2
к Положению о порядке уведомления
представителя нанимателя (работодателя)
о фактах обращения в целях склонения
государственного гражданского служащего
Министерства культуры Чеченской
Республики
к совершению коррупционных
правонарушений

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений государственных гражданских служащих
Министерства культуры Чеченской Республики о фактах обращения к ним в целях склонения
к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Номер и дата талона	Сведения о государственном гражданском служащем, подавшем уведомление				Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление
		Ф.И.О.	Документ, удостове- ряющий личность	Должность	Телефон		
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение № 3
к Положению о порядке уведомления
представителя нанимателя (работодателя)
о фактах обращения в целях склонения
государственного гражданского служащего
Министерства культуры Чеченской
Республики к совершению
коррупционных правонарушений

ТАЛОН-КОРЕШОК

№ _____

Уведомление принято от _____

(Ф.И.О. государственного служащего)

Краткое содержание уведомления